

## Zarządzenie nr 17/2022/2023

### Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Murowie z dnia 09.01.2023 roku

#### w sprawie zmiany zapisów w regulaminie stołówki szkolnej Publiczną Szkołą Podstawową w Murowie

Na podstawie:

- art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.);
- art. 52 ust. 12 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tekst jednolity z 2022 r. Dz. U. z 2022 r. poz. 2082, 2089, 2666)
- statutu Publicznej Szkoły Podstawowej w Murowie

zarządzam, co następuje:

#### § 1.

1. Do regulaminu stołówki szkolnej wprowadza się następujące zmiany:

a) punkt I.2 zmienia brzmienie na:

„Stołówka szkolna zapewnia posiłki gotowane w formie jednodaniowego lub dwudaniowego obiadu zgodnie z poniższym harmonogramem:

- poniedziałek - zupa;
- wtorek - obiad dwudaniowy;
- środa - obiad dwudaniowy;
- czwartek - obiad dwudaniowy;
- piątek - obiad dwudaniowy;”

b) punkt IV.8 zmienia brzmienie na:

„Opłaty za obiady dziecka w szkole wnosi się z dołu za ubiegły miesiąc, w terminie do 15 dnia następnego miesiąca. Wyjątek stanowią miesiące czerwiec i grudzień, w których opłata winna być uiszczona do ostatniego dnia zajęć dydaktyczno – wychowawczych w szkole”

c) Po punkcie IV.8 dodaje się punkty IV.8a i IV.8b o następującej treści:

„IV.8a. W przypadku, gdy ten dzień jest ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu płatności uważa się najbliższy następujący po nim dzień powszedni.”

„IV.8b. Rodzic wpłaca pieniądze na rachunek bankowy szkoły lub bezpośrednio w sekretariacie szkoły. Za datę zapłaty uważa się datę wpływu środków finansowych na rachunek bankowy szkoły lub datę wpłaty u intendenta/osoby go zastępującej.”

d) punkt IV.9 zmienia brzmienie na:

„W przypadku nieuzasadnionego nieuregulowania opłaty do 15-tego każdego miesiąca po zamkniętym okresie rozliczeniowym, rodzice uczniów zalegających z opłatami, otrzymują pisemne upomnienia (papierowe lub elektroniczne –

wysłane jako wiadomość przez dzienniczek), nieterminowość zgłaszana jest także wychowawcom klas.”

e) punkty V.1 - V.4 zmieniają brzmienie na:

**„V. Obniżenie kwoty za obiady:**

1. W przypadku nieobecności dziecka w szkole, opłata miesięczna za obiady zostanie obniżona odpowiednio za czas jego nieobecności.
2. Warunkiem obniżenia miesięcznej opłaty jest zgłoszenia przez rodzica nieobecności dziecka na obiedzie poprzez aplikację Dzienniczek Vulcan lub osobiście/telefonicznie do sekretariatu szkoły. Zgłoszenia nieobecności należy dokonać najpóźniej w dniu nieobecności dziecka do godziny 8.00.
3. *(uchylony)*
4. W szczególnych przypadkach, gdy uczeń lub rodzic dokonujący wpłaty na początku miesiąca zgłasza nieobecności w ściśle określonych dniach tygodnia wówczas intendent ustala opłatę pomniejszoną o kwotę za zgłoszone dni. Nieuzasadniona lub niezgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów.”

f) punkt VI.9 zmieniają brzmienie na:

„Przed okienkiem, w którym wydaje się obiady obowiązuje kolejka w jednym szeregu z bezpiecznym odstępem.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 01 lutego 2023 r.

.....  
podpis Dyrektora szkoły